

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38»

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 3
Педагогического совета
От «26» 02 2021 г.

Утверждено приказом директора
МОУ «Средняя школа № 38»
от 26.02 2021 № 103
Директор А.Б.Бейм Бейм Е.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предметном методическом объединении и школьном методическом объединении классных руководителей

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с ч. 2.4 ст. 27 Федерального закона № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Средняя школа № 38».

1.2. Методическое объединение (МО) является структурным подразделением школы, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (учителей, классных руководителей и др.).

1.3. Настоящее положение определяет работу МО.

Предметное МО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником высшей или первой квалификационной категории.

Школьное методическое объединение классных руководителей возглавляется заместителем директора по УВР.

1.4. В МОУ «Средняя школа № 38» МО созданы по направлениям: МО начальной школы, МО естественно-географического цикла, МО учителей гуманитарного направления, МО учителей эстетического цикла, МО учителей иностранных языков, МО учителей физической культуры, МО классных руководителей.

1.5. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения, образовательными программами и программой его развития.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются педагогическим советом образовательного учреждения.

1.7. В своей работе МО подотчетны административному совету школы.

2. Цели и задачи деятельности.

2.1. Целью деятельности МО является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, создание оптимальных условий для творческой работы в обеспечении единой образовательной среды развития и формирования личности, для физического и психического развития личности.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить методическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса;
- оказать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- организовать учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу, внеклассную работу;
- обеспечить своевременное составление и представление отчётной документации;
- участвовать в подборе и расстановке педагогических кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства;
- принимать участие в оснащении мастерских, учебных лабораторий кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической, художественной, периодической литературы.

3. Содержание деятельности.

3.1. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности.

3.3. Выработка рекомендации по методам и формам организации образовательной деятельности, по повышению эффективности организации учебно-воспитательной работы.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.)

3.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза и рекомендация учебных программ к утверждению.

3.6. Изучение, обобщение, пропаганда передового педагогического опыта, создание банка данных опыта. Утверждение аттестационного материала.

3.7. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.

Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя.

3.8 Участие в аттестации педагогических работников.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. МО, в лице его руководителя, работает во взаимосвязи с административным и педагогическим советом школы, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу МО организует в соответствии с Образовательными программами, Программой развития и Планом работы школы на учебный год.

5. Права МО

5.1. Выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса в школе;

5.2. Обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности учащихся к заместителям директора школы;

5.3. Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;

5.4. Готовить свои предложения при проведении аттестации учителей;

5.5. Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения;

5.6. Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации за пределами школы.

6. Документация МО:

- план работы на год,

- протоколы заседаний МО,

- аналитические материалы внутришкольного контроля над состоянием преподавания и качеством знаний,

- учебные программы.